



"Hızurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Döner Sermaye Birimi

Doküman No	IA-EMF-0038
Yayın Tarihi	25.15.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

DÖNER SERMAYE DANIŞMANLIK HİZMETİ ÖDEMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Döner Sermaye Ödeme Sorumlusu	BAŞLANGIÇ ↓ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden karar alınır	-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünden karar alınır	-EBYS -Yürütme Kurulu Kararı
Uygulama	Döner Sermaye Sorumlusu	İlgili Öğretim elemanına Yönetim Kurulu kararında belirtilen tutar kadar ödeme emri belgesi hazırlanır	-İlgili Öğretim elemanına Yönetim Kurulu kararında belirtilen tutar kadar ödeme belgesi hazırlanır	-DMIS
Uygulama	Döner Sermaye Sorumlusu	DMIS programında hazırlanan ödeme emri belgesi Döner Sermaye Saymanlığına gönderilir.	-DMIS programında hazırlanan ödeme emri belgesi Döner Sermaye Saymanlığına gönderilir	-DMIS
Kontrol Etme	Döner Sermaye İşletme Saymanlığı	Evrak doğru mu? HAYIR Fakülteye iade edilir EVET	-Evrak kontrol edilir. -Eksiklik varsa Fakülteye iade edilir.	-DOKÜMAN
Uygulama	Döner Sermaye Sorumlusu	Döner Sermaye Sorumlusu elektronik banka listesini bankaya mail atılır ↓ BİTİŞ	-Döner Sermaye Sorumlusu ilgili Öğretim üyesine ödeme yapılması için elektronik banka listesini bankaya mail atar ve süreç tamamlanmış olur	-EBYS -BANKA

MEVZUAT

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

HAZIRLAYAN
Metin NOKAY
Fakülte Sekreteri

KONTROL EDEN
Doç. Dr. Betül MEYDAN
Kalite Yön. Sis. Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN
Doç. Dr. Gökür ŞİŞMAN AYDIN
YS Koordinatörü