



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
YAZI İŞLERİ PROSESİ

Doküman No	PR-EMF-06
Yayın Tarihi	25.12.2023
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

<b>PROSESİN AMACI</b>	Yazı İşleri, Birim Evrak Sorumlusu için EBYS sistemleri üzerinden gerekli takibin yapılarak işlemleri tam ve zamanında yapılmasını sağlamak.		
<b>KAPSAMI</b>	Fakülteye kayıtlı öğrencilerin eğitim öğretim süresince işlemlerinin yapılması ve diğer personel işlemlerinin yapılması		
<b>GİRDİLER</b>	İlgili Mevzuat	<b>ÇIKTILAR</b>	1. Kurum İçi/dışı görevlendirme sonuçlarının resmi yazılar 2. Yazı İşleri Dosyası
<b>KAYNAKLAR</b>	<b>İNSAN</b>	<b>ÇALIŞMA ORTAMI</b>	<b>ALTYAPI</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Akademik</li><li>Öğrenci</li><li>İdari</li></ul>	Yazı İşleri Bürosu Birim Evrak Sorumlusu	<ul style="list-style-type: none"><li>EBYS</li><li>Bilgisayar,</li><li>Tarayıcı, yazıcı vb. cihazlar</li></ul>
<b>ETKİLEDİĞİ PROSES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yazı İşleri Bürosu</li></ul>	<b>ETKİLENDİĞİ PROSES</b>	Yazı İşleri Bürosu
<b>FAALİYETLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Hedeflerin Belirlenmesi</li><li>Risk Analizi</li><li>Yazı İşlerinin takibi için planlama yapılması</li><li>İhtiyaçların Belirlenmesi</li><li>Gerekli dokümanların hazırlanması</li><li>Amaca İlişkin resmi yazışmaların yapılması</li><li>Dokümanların dağıtımı</li><li>Güncellemeler için kontrol esaslarının tanımlanması</li><li>Doküman ve kayıtların saklama sürelerinin belirlenmesi</li></ul>		
<b>PERFORMANS KRİTERLERİ</b>	Kalite ve etkinliğin artırılması, standartların uygulanması		
<b>KONTROL KRİTERLERİ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu</li><li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li></ul>		

Adres : Ege Üniversitesi Eğitim Fakültesi  
Kampüs Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 1901  
İnternet Adresi : <https://egitim.ege.edu.tr>  
E-Posta : egitimdekanlik@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 2



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

T.C.  
EGE ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
YAZI İŞLERİ PROSESİ

Doküman No	PR-EMF-06
Yayın Tarihi	25.12.2023
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

<b>GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU</b>	• 1 yıl	<b>PROSESİN HEDEFİ</b>	• Prosesin şartlarına %100 uygunluk • Kayıtların %100 güncel tutulması
<b>PROSESİN HESAPLAMA METODU</b>	• Güncellenen verilerin üzerinden değerlendirmeleri aktivite etmek.		
<b>PROSES SORUMLUSU</b>	Fakülte Sekreteri, İdari Personel.		
<b>PROSES TAKİP SORUMLUSU</b>	Yönetim Sistem Sorumlusu.		
<b>PROSESİN RİSKLERİ</b>	Görevin aksaması İdare ve personele güvenin kaybolması		

<b>HAZIRLAYAN</b> Metin NOKAY Fakülte Sekreteri	<b>KONTROL EDEN</b> Doç. Dr. Betül MEYDAN Kalite Yön. Sis. Birim Sorumlusu	<b>ONAYLAYAN</b> Doç. Dr. Hacer Göknuş ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü
---	--	---

Adres : Ege Üniversitesi Eğitim Fakültesi  
Kampüs Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 1901  
İnternet Adresi : <https://egitim.ege.edu.tr>  
E-Posta : egitimdekanlik@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 2